

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="A.F. van Boven - Hacquebord"/>	<input type="text" value="(contactpersoon coördinator /"/>
<input type="text" value="A.F. Moene"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="J. de Jong"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="W. van Eck"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. De stichting heeft ten doel een rustig en sfeervolle plaats bieden aan mensen om elkaar te ontmoeten en bondgenoot te zijn in meer of minder kwetsbare situaties, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door
 - het openstellen en exploiteren van het inloophuis;
 - het in dienst hebben van één of meerdere professionele medewerkers en/of het werven, begeleiden en toesturen van vrijwillige medewerkers;
 - het verwerven, beheren en verantwoord worden van de benodigde financiën;
 - het onderhouden van contacten met en informeren van geloofsgemeenschappen, kerken, maatschappelijke instellingen, overheden en andere instanties in het belang van het gestelde doel;
 - het ondernemen van al die activiteiten die in het licht van het gestelde doel en missie relevant zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het inloopcentrum Markt 17 is een diaconale ontmoetingsplaats in het centrum van Wageningen voor alle mensen in de stad en directe omgeving. Vanuit de presentiebenadering bieden we een aandachtig luisterend oor aan mensen in kwetsbare situaties. De open inloop en gezamenlijke maaltijd bieden onze bezoekers ruimte voor ontmoeting. Maar ook voor de vrijwilligers die Markt 17 dragen is het inloopcentrum een plek van ontmoeting, steun en zingeving. Markt 17 is een initiatief van de kerken in Wageningen en werkt samen met andere Wageningse maatschappelijke organisaties binnen Welsaam.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidie van gemeente Wageningen (via Welsaam), deelnemende kerken, donateurs, incidentele giften, bezoekers betalen een bijdrage in de kosten van de maaltijden.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Kosten onderdak (huur van ruimte + energie-rekening), salariskosten coordinator + schoonmaker, inkoop voor maaltijden. Daarnaast onderhoud en vervanging inventaris en kleine operationele kosten voor coordinator en bestuur.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://inloopcentrumwageningen.nl/wp-content/uploads/2011/09/visiedocument-inloopcentrum-markt17.doc>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Betaalde krachten: Arbeidsvoorwaardenregeling van de Protestantse Kerken Nederland
Bestuur: alleen vergoeding van voorgeschoten kosten (geen beloning)

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://inloopcentrumwageningen.nl/wp-content/uploads/2025/07/jaarverslag-2024.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 27.500	€ 27.500
Materiële vaste activa	€ 10.639	€ 13.181	Bestemmingsreserve	€ 27.927	€ 25.392
Financiële vaste activa	€ 1.875	€ 1.875	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 12.514	€ 15.056	Overige reserves	€ 9.896	€ 14.078
Voorraden	€ 0	€ 0		→	→
Vorderingen & overlopende activa	€ 7.757	€ 8.302	Bestemmingsfondsen	€ 1.778	€ 1.893
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 1.094	€ 992
Liquide middelen	€ 71.637	€ 55.704	Langlopende schulden	€	€
	→	→	Kortlopende schulden	€ 23.712	€ 9.207
	€ 79.393	€ 64.006	Totaal	€ 91.907	€ 79.062
Totaal	€ 91.907	€ 79.062		→	→

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het belangrijkste verschil t.o.v. het begin van het jaar is de 12000 euro aan subsidie die we vooruit ontvangen hebben in december 2025, voor een project dat in 2026 zal starten. Dit bedrag valt onder de post 'kortlopende schulden'.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 59.005	€ 54.126
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 24.365	€ 21.449
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 83.370	€ 75.576
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 6.686	€ 7.920
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€	€
Giften	€ 6.686	€ 7.920
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 11.986	€ 11.153
Financiële baten	€ 527	€ 390
Overige baten	€ 863	€ 3.625
Som van alle baten	€ 103.432	€ 98.664
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 14.260	€ 15.808
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 562	€ 777
Communicatiekosten	€ 1.402	€ 932
Personeelskosten	€ 56.562	€ 63.013
Huisvestingskosten	€ 17.463	€ 18.780
Afschrijvingen	€ 2.672	€ 3.113
Financiële lasten	€ 797	€ 927
Overige lasten	€ 11.477	€ 2.229
Som van de lasten	€ 105.195	€ 105.579
Saldo van baten en lasten	€ -1.763	€ -6.914

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De belangrijkste wijziging t.o.v. 2024 is dat we sinds 2025 niet meer zelf een schoonmaker in dienst hebben:

* dit verklaart de wat lagere personeelskosten

* de kosten van de ingehuurde schoonmaak is terug te vinden onder de post 'Overige lasten'.

Verder viel de bijdrage van de kerken iets hoger uit doordat we pas in de loop van 2025 nog de bijdrage van de RK parochie voor 2024 mochten ontvangen (de bijdrage stond niet op de begin-balans als 'nog te ontvangen').

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open